

## CONTRIBUTO PER LA CONFERMA IN QUALIFICA DI APPRENDISTATO

### TIPOLOGIA INTERVENTO

Erogazione di un contributo, una tantum e a titolo forfettario, a favore dei dipendenti che conseguono la qualifica di operaio/impiegato, indipendentemente dalla conferma del rapporto di lavoro.

### CARATTERISTICHE DELLA PROVVIDENZA

Il contributo è concesso nella misura lorda di **euro 400**.

### PROCEDURE

**Il LAVORATORE deve:**

- **accertarsi** che la propria **impresa sia in regola con i versamenti al Fondo WILA** ai 6 mesi precedenti la data di qualifica.
  - Esempio  
conseguimento qualifica: 5/5/2016  
regolarità richiesta: *versamento di novembre 2015*

Il lavoratore potrà fare tale verifica rivolgendosi allo sportello WILA e/o alla propria azienda.

- **entro la fine dell'anno solare** (31/12) in cui si consegue la qualifica, **presentare la richiesta** di contributo tramite gli sportelli accreditati WILA, consegnando unicamente i documenti sotto elencati

### DOCUMENTI OBBLIGATORI DA PRESENTARE ALLO SPORTELLO WILA

- cedolino paga del dipendente riferito al mese del conseguimento della qualifica
- copia lettera di assunzione con qualifica di apprendista o modello UNILAV riferito all'assunzione
- documento rilasciato dall'azienda attestante il raggiungimento della qualifica (operaio/impiegato), ad esempio lettera di conferma del rapporto di lavoro a tempo indeterminato
- in caso di non conferma del rapporto di lavoro dopo il periodo di apprendistato, allegare copia del modello UNILAV e copia lettera di licenziamento
- copia documento di identità del dipendente
- dichiarazione codice IBAN

**In caso di mancanza di uno o più documenti richiesti la domanda NON PUO' essere presa in carico dallo sportello WILA.**

### AVVERTENZE

- La qualifica deve avvenire dal 1° febbraio 2016.
- Il lavoratore dipendente ha diritto a 6 mesi di prestazioni a partire dal mese successivo a quello in cui conclude il suo rapporto di lavoro.
- L'erogazione del contributo al dipendente avverrà unicamente tramite bonifico bancario e al lordo delle ritenute previste. In contemporanea verrà inoltrata comunicazione dell'avvenuto pagamento sia al lavoratore che all'impresa, la quale sarà tenuta ad assoggettare a ritenute fiscali nella prima busta paga utile l'importo ricevuto.
- In caso di cessazione di rapporto di lavoro il dipendente dovrà darne comunicazione tempestiva a WILA.
- I contributi verranno erogati fino a concorrenza degli stanziamenti previsti.

**DICHIARAZIONE CODICE IBAN**

**LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE COMPILATA DAL BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO (DIPENDENTE)**

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(per gli stranieri è da intendersi lo stato di nascita)

indirizzo \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_ e\_mail \_\_\_\_\_

dipendente

dell'impresa \_\_\_\_\_

P.Iva \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli articoli 75/76 D.P.R. 445/2000.**

**DICHIARA che il proprio CODICE IBAN è:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 autorizza la raccolta dei presenti dati per il procedimento in corso.*

data \_\_\_\_\_

firma del dichiarante \_\_\_\_\_  
(per esteso e leggibile)